

## VwV Integrationsmanagement

Kompaktseminar Integrationsmanagement nach VwV:

Grundlagen, Grenzen und Gestaltungsmöglichkeiten

- Online-Seminar -

Zielgruppe

Integrationsmanager/innen

---

Termin

25.02.2026

07.07.2026

Beginn / Ende

09.00 Uhr - 16.30 Uhr

09.00 Uhr - 16.30 Uhr

---

Tagungsgebühr

180,00 € je Teilnehmer/in

Stornokosten

50% ab 2 Wochen vor dem ersten Seminartag

---

Referent/in

Gleichstellungsbeauftragte Kinga Golomb, Landratsamt Enzkreis

---

Themenschwerpunkte

Dieses Seminar ist speziell konzipiert für Integrationsmanagerinnen und Integrationsmanager, die im Rahmen der Verwaltungsvorschrift Integrationsmanagement (VwV Integrationsmanagement) tätig sind. Es bietet insbesondere Berufseinsteiger/innen einen umfassenden Überblick über die vielfältigen Aufgaben und Herausforderungen in diesem anspruchsvollen Arbeitsfeld.

Im Mittelpunkt stehen neben der Vermittlung von fundiertem Grundlagenwissen die detaillierte Betrachtung der Arbeitsfelder gemäß VwV Integrationsmanagement. Ein besonderer Fokus liegt auf der klaren Abgrenzung zu anderen Akteur/innen im Integrationsbereich, um Synergien zu nutzen und Doppelstrukturen zu vermeiden. Praxisnahe Beispiele veranschaulichen, wie Integrationsmanagement vor Ort effektiv und zielgerichtet gestaltet werden kann. Dabei spielen sozialarbeiterische Kompetenzen eine zentrale Rolle. Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf dem professionellen Umgang mit den Integrationsplänen als wichtigem Instrument der Integrationsarbeit.

- **Grundlagen und Begriffsdefinitionen**
  - Was ist Flüchtlingssozialarbeit? Was ist Integrationsmanagement? Wer ist die Zielgruppe?
- **Gesetzlicher Kontext der Arbeit von Integrationsmanager/innen**
  - FlüAG BW, Pakt für Integration, VwV Integrationsmanagement
  - Aufgaben und Ziele der aufsuchenden Flüchtlingssozialarbeit in der Anschlussunterbringung
- **Was versteht man unter Flüchtlingssozialarbeit?**
  - Dimensionen und Qualitätsebenen des Tätigkeitsbereichs
- **Kompetenzen des Integrationsmanagements & Zusammenspiel von Case- und Caremanagement**
  - Rollenklärung und Abgrenzung der Aufgaben von Integrationsmanagement und Integrationsbeauftragten
  - Kompetenzen des Integrationsmanagements

- **In der Praxis: Wie kann Flüchtlingssozialarbeit vor Ort gestaltet werden?**
  - Integrationspläne, Checklisten, Dokumentation, Zielvereinbarungen, Kennzahlenerhebung
- **Zukunft nach der Anschlussunterbringung**
  - Hilfe zur Selbsthilfe und langfristige Integration der Geflüchteten

## Hinweise zum Online-Seminar

- Bei dieser Veranstaltung handelt es sich um ein Online-Seminar - ortsunabhängig, live und trainiergeführt.
- Auch in diesem digitalen Format steht den Teilnehmer/innen genügend Raum zum Austausch und für individuelle Fragen zur Verfügung. Damit bilden wir die Vorteile des persönlichen Austauschs auch in der virtuellen Welt ab. Selbst die Bildung von Arbeitsgruppen ist möglich.
- Sie loggen sich am Seminartag bequem von jedem Ort der Welt in den virtuellen Seminarraum ein. Bitte achten Sie auf einen rechtzeitigen Eintritt in den Schulungsraum, da das Online-Seminar aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht aufgezeichnet wird und deshalb nicht zu einem späteren Zeitpunkt abgerufen werden kann.

---

## Hard- und Softwarevoraussetzungen

- Mit der Einladung zum Online-Seminar erhalten Sie eine Anleitung zur Nutzung von alfaview® sowie den entsprechenden Link zur Veranstaltung, mit dem Sie sich als Teilnehmer/in einloggen können.
- Bei alfaview® handelt es sich um eine Softwarelösung die der EU-DSGVO entspricht. Alle Daten des Online-Seminars befinden sich während der Veranstaltung auf deutschen Servern. Sie werden unmittelbar nach dem Ende der Sitzung automatisch von diesen Servern gelöscht. alfaview® ist vielfach praxiserprobt und wird von zahlreichen öffentlichen Akteuren genutzt. Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://alfaview.de/>
- Für die Teilnahme am Seminar benötigen Sie einen PC, ein Notebook oder Tablet mit Mikrofon, Lautsprecher (idealerweise ein Headset) und ggf. eine Webcam (Bildübertragung freiwillig). Die Veranstaltung findet über alfaview® in einem virtuellen Seminarraum statt. Beachten Sie bitte, dass dies ggf. durch Ihre IT-Abteilung vorbereitet werden muss.
- Sie können alfaview® auf zwei Wegen nutzen: Per **App** auf Ihrem Endgerät oder direkt in Ihrem **Browser**.
- Zur Nutzung der App, müssen Sie diese zunächst auf Ihrem Endgerät installieren. Laden Sie dazu die alfaview®-App auf der Internetseite [www.alfaview.de](http://www.alfaview.de) herunter und installieren Sie diese auf Ihrem Gerät. Eine Registrierung ist nicht erforderlich. Anschließend können Sie die App mit dem Ihnen übermittelten Link von der Verwaltungsschule starten und die Online-Veranstaltung betreten.
- Nutzung der Browser-Version von alfaview®: Mit der Browser Version (Stand November 2022 als BETA-Version) können Sie alfaview® auch direkt und ohne vorherige Installation in Ihrem Browser nutzen. Bitte beachten Sie, dass es sich hier aber noch um eine BETA-Version handelt d.h. Fehler sind noch nicht ausgeschlossen.



Gemeindetag  
Baden-Württemberg

Verwaltungsschule  
Haus der Gemeinden  
**Christian Doll**  
Hoffstr. 1 b  
76133 Karlsruhe

**Verwaltungsschule**  
des Gemeindetags Baden-Württemberg  
Kommunaler Landesverband  
kreisangehöriger Städte und Gemeinden

**Haus der Gemeinden**  
Hoffstr. 1 b, 76133 Karlsruhe

**Ansprechpartner:**

Christian Doll  
 +49 721 98446 -15  
 +49 721 843872  
 christian.doll@verwaltungsschule-bw.de  
[www.verwaltungsschule-bw.de](http://www.verwaltungsschule-bw.de)

---

## Anmeldung zum Online-Seminar

### Kompaktseminar Integrationsmanagement nach VwV: Grundlagen, Grenzen und Gestaltungsmöglichkeiten

---

| Veranstaltungsnummer                    | Termin     | Uhrzeit               |
|---|------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> 264103.561-901 | 25.02.2026 | 09.00 Uhr - 16.30 Uhr |
| <input type="checkbox"/> 264103.561-902 | 07.07.2026 | 09.00 Uhr - 16.30 Uhr |

Geburtsdatum  
(freiwillige Angabe)

---

Name, Vorname

---

Herr

Frau

Dienststelle

---

Straße

---

Postleitzahl / Ort

---

Telefon

---

Telefax

---

E-Mail

---

Landkreis

---

Datum, Stempel, Unterschrift

---