

## **Verwaltung kompakt - ONLINE**

### **berufsbegleitender Lehrgang für Neu- und Quereinsteiger**

#### **i. d. Kommunalverwaltung**

(einschl. wichtiger Aufgabenbereiche der Unteren Verwaltungsbehörde)

#### **Zielgruppe und Zulassungsvoraussetzungen**

Neu- und Quereinsteiger in der Kommunalverwaltung, Angestellte nach TVöD. Insbesondere als Vorbereitung zur Ersten Prüfung nach der Entgeltordnung geeignet.

#### **Termine**

13.01.2023 – 25.03.2023  
08.09.2023 – 18.11.2023

#### **Lehrgangsgebühr**

910,00 € je Teilnehmer/in (inkl. PDF-Lehrmaterial, Gesetzbuch und Prüfungsgebühren).

#### **Unterrichtsthemen**

Der Lehrgang umfasst rund 130 Unterrichtseinheiten und bietet einen fundierten Einblick in zentrale Rechtsgebiete der Kommunalverwaltung (einschließlich wichtiger Aufgabenbereiche der Unteren Verwaltungsbehörde in Landratsämtern, Stadtkreisen und großen Kreisstädten):

- Allgemeines Verwaltungsrecht und Bescheidtechnik - 50 UE
- Besonderes Verwaltungsrecht (Polizeirecht, Umweltrecht, Baurecht, Sozialrecht) - 40 UE
- Kommunalrecht - 12 UE
- Gemeindefinanzierungsrecht und Beschaffung - 12 UE
- Staatsrecht mit Schwerpunkt Grundrechte - 10 UE
- Prüfung und Prüfungsvorbereitung - 6 UE

#### **Prüfung**

Der Lehrgang schließt mit einer schriftlichen Prüfung nach dem Lehrgang (Dauer 120 Minuten) mit dem Schwerpunkt Allgemeines und Besonderes Verwaltungsrecht und mit einer mündlichen Prüfung in den weiteren Themenbereichen ab. Über die erfolgreiche Teilnahme am Lehrgang erteilt die Verwaltungsschule ein Zertifikat.

#### **Unterrichtszeiten**

Freitags 08:10 – 15:00 Uhr (8 UE)  
Samstags 08:10 – 13:00 Uhr (6 UE)

Die Unterrichtszeiten ergeben sich aus dem aktuellen Stundenplan.



Verwaltungsschule

Gemeindetag  
Baden-Württemberg

Haus der Gemeinden

**Ausbildung**

Hoffstr. 1 b

76133 Karlsruhe

Verwaltungsschule  
des Gemeindetags Baden-Württemberg  
Kommunaler Landesverband  
kreisangehöriger Städte und Gemeinden

**Haus der Gemeinden**

Hoffstr. 1 b, 76133 Karlsruhe

**Ihr Ansprechpartner:**

**Rafael Matias**

☎ 0721 / 98446 - 22

📠 0721 / 843872

✉ [ausbildung@verwaltungsschule-bw.de](mailto:ausbildung@verwaltungsschule-bw.de)

[www.verwaltungsschule-bw.de](http://www.verwaltungsschule-bw.de)

---

## Anmeldung

### Verwaltung kompakt - ONLINE - berufsbegleitend

---

**Veranstaltungsnummer**

**Termin**

232053.940-901

13.01.2023 – 25.03.2023

232053.940-911

08.09.2023 – 18.11.2023

Geburtsdatum, Ort

(für Zertifikat)

Name, Vorname

\_\_\_\_\_

männlich  weiblich

Dienststelle

\_\_\_\_\_

Straße

\_\_\_\_\_

Postleitzahl / Ort

\_\_\_\_\_

Telefon

\_\_\_\_\_

Telefax

\_\_\_\_\_

E-Mail

\_\_\_\_\_

Landkreis

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Teilnehmers  
zur Einwilligung der Datenverarbeitung

\_\_\_\_\_  
Datum, Stempel, Unterschrift  
der Dienststelle

---

## Hinweise zum Online-Lehrgang

- Bei dieser Veranstaltung handelt es sich um ein Online-Lehrgang ortsunabhängig und live.
- Auch in diesem digitalen Format steht den Teilnehmer/innen genügend Raum zum Austausch und für individuelle Fragen zur Verfügung. Damit bilden wir die Vorteile des persönlichen Austauschs auch in der virtuellen Welt ab. Selbst die Bildung von Arbeitsgruppen ist möglich.
- Sie loggen sich am Lehrgangstag bequem von jedem Ort der Welt in den virtuellen Seminarraum ein. Bitte achten Sie auf einen rechtzeitigen Eintritt in den Schulungsraum, da der Online-Lehrgang aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht aufgezeichnet wird und deshalb nicht zu einem späteren Zeitpunkt abgerufen werden kann.

---

## Hard- und Softwarevoraussetzungen

- Um an dem Online-Lehrgang teilnehmen zu können, benötigen Sie die Softwarelösung **alfaview®**
- Mit der Einladung zum Online-Lehrgang erhalten Sie eine Anleitung zur Einrichtung der Software von **alfaview®** sowie den entsprechenden Link zur Veranstaltung, mit dem Sie sich als Teilnehmer/in einloggen können.
- Bei **alfaview®** handelt es sich um eine Softwarelösung die der EU-DSGVO entspricht. Alle Daten des Online-Seminars befinden sich während der Veranstaltung auf deutschen Servern. Sie werden unmittelbar nach dem Ende der Sitzung automatisch von diesen Servern gelöscht. Die Software ist vielfach praxiserprobt und wird von zahlreichen öffentlichen Akteuren genutzt. Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://alfaview.com/>
- Für die Teilnahme am Seminar benötigen Sie einen PC, ein Notebook mit Mikrofon, Lautsprecher (idealerweise ein Headset) und eine Webcam (Bildübertragung notwendig). Die Veranstaltung findet über **alfaview®** in einem virtuellen Seminarraum statt. Dazu muss die kostenfreie App **alfaview®** installiert werden. Beachten Sie bitte, dass die Installation ggf. durch Ihre IT-Abteilung vorbereitet werden muss.
- Betriebssysteme können MS WINDOWS / APPLE MAC OS oder LINUX sein laut Vorgabe **alfaview**.