

Professionelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Bürgernah, glaubwürdig, strategisch - so gelingt moderne Kommunikation im Rathaus

- Online-Seminar -

Zielgruppe

Oberbürgermeister/innen, Bürgermeister/innen und Beigeordnete sowie Pressemitarbeiter/innen

Termin

13.10.2026

Beginn / Ende

09.00 Uhr - 16.30 Uhr

Tagungsgebühr

180,00 € je Teilnehmer/in

Stornokosten

50% ab 2 Wochen vor dem ersten Seminartag

Referent/in

Peter Liebe, Kommunikationsberatung LIEBE KOMMUNIKATION, Hemsbach

Themenschwerpunkte

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Ihre Presse- und Öffentlichkeitsarbeit professionell aufstellen – von der erfolgreichen Medienarbeit über Social Media bis zur Krisenprophylaxe. Fallbeispiele, Best Practices und praktische Übungen zeigen, wie Sie mit klarer Kommunikation Vertrauen schaffen und Ihr kommunales Profil schärfen.

Grundsätzliches

- Warum kommunale Pressearbeit nötig ist
- Die rechtlichen Grundlagen
- Veränderungen in der kommunalen Pressearbeit
- Wer „kann“ Pressesprecher?

Die Pressestelle

- Aufbau / Besetzung der Pressestelle
- Interne Strukturen in der Verwaltung
- Der Bürgermeister / OB als Pressesprecher

Die Arbeit der Pressestelle

- Ansprechpartner der Medien
- Reaktive und Proaktive Pressearbeit
- Internet / Soziale Medien
- Kommunikationsberatung der Verwaltung
- Veranstaltungen
- Moderne / Soziale Medien? Was geht noch?

Die Medien

- Wer sind Journalisten?
- Wie arbeiten sie?
- Blogger und freie Mitarbeiter
- Unterschiedliche Medien, unterschiedliche Pressearbeit?

Direkte Kommunikation

- Bürgerkontakte / Bürgerbeteiligung
- Feedback-Management
- Auftreten vor der Kamera und auf Podien

PR

- Schnittmenge zur Pressearbeit
- Der Pressesprecher als PR-Manager

Hinweise zum Online-Seminar

- Bei dieser Veranstaltung handelt es sich um ein Online-Seminar - ortsunabhängig, live und trainergeführt.
- Auch in diesem digitalen Format steht den Teilnehmer/innen genügend Raum zum Austausch und für individuelle Fragen zur Verfügung. Damit bilden wir die Vorteile des persönlichen Austauschs auch in der virtuellen Welt ab. Selbst die Bildung von Arbeitsgruppen ist möglich.
- Sie loggen sich am Seminartag bequem von jedem Ort der Welt in den virtuellen Seminarraum ein. Bitte achten Sie auf einen rechtzeitigen Eintritt in den Schulungsraum, da das Online-Seminar aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht aufgezeichnet wird und deshalb nicht zu einem späteren Zeitpunkt abgerufen werden kann.

Hard- und Softwarevoraussetzungen

- Mit der Einladung zum Online-Seminar erhalten Sie eine Anleitung zur Nutzung von alfaview® sowie den entsprechenden Link zur Veranstaltung, mit dem Sie sich als Teilnehmer/in einloggen können.
- Bei alfaview® handelt es sich um eine Softwarelösung die der EU-DSGVO entspricht. Alle Daten des Online-Seminars befinden sich während der Veranstaltung auf deutschen Servern. Sie werden unmittelbar nach dem Ende der Sitzung automatisch von diesen Servern gelöscht. alfaview® ist vielfach praxiserprobt und wird von zahlreichen öffentlichen Akteuren genutzt. Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://alfaview.de/>
- Für die Teilnahme am Seminar benötigen Sie einen PC, ein Notebook oder Tablet mit Mikrofon, Lautsprecher (idealerweise ein Headset) und ggf. eine Webcam (Bildübertragung freiwillig). Die Veranstaltung findet über alfaview® in einem virtuellen Seminarraum statt. Beachten Sie bitte, dass dies ggf. durch Ihre IT-Abteilung vorbereitet werden muss.
- Sie können alfaview® auf zwei Wegen nutzen: Per **App** auf Ihrem Endgerät oder direkt in Ihrem **Browser**.
- Zur Nutzung der App, müssen Sie diese zunächst auf Ihrem Endgerät installieren. Laden Sie dazu die alfaview®-App auf der Internetseite www.alfaview.de herunter und installieren Sie diese auf Ihrem Gerät. Eine Registrierung ist nicht erforderlich. Anschließend können Sie die App mit dem Ihnen übermittelten Link von der Verwaltungsschule starten und die Online-Veranstaltung betreten.
- Nutzung der Browser-Version von alfaview®: Mit der Browser Version (Stand November 2022 als BETA-Version) können Sie alfaview® auch direkt und ohne vorherige Installation in Ihrem Browser nutzen. Bitte beachten Sie, dass es sich hier aber noch um eine BETA-Version handelt d.h. Fehler sind noch nicht ausgeschlossen.



**Verwaltungsschule
des Gemeindetags Baden-Württemberg**
Kommunaler Landesverband
kreisangehöriger Städte und Gemeinden

Haus der Gemeinden
Hoffstr. 1 b, 76133 Karlsruhe

Ansprechpartner:

Sabine Kammermeier

☎ +49 721 98446 -19

📠 +49 721 98446 -919

✉ sabine.kammermeier@verwaltungsschule-bw.de
www.verwaltungsschule-bw.de

Verwaltungsschule
Haus der Gemeinden
Sabine Kammermeier
Hoffstr. 1 b
76133 Karlsruhe

Anmeldung zum Online-Seminar Professionelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Veranstaltungsnummer	Termin	Uhrzeit
☐ 265024.0475-901	13.10.2026	09.00 Uhr - 16.30 Uhr

Geburtsdatum
(freiwillige Angabe)

Name, Vorname

☐ Herr ☐ Frau

Amtsbezeichnung

Dienststelle

Straße

Postleitzahl / Ort

Telefon

Telefax

E-Mail

Leit-ID

Landkreis

Datum, Stempel, Unterschrift