

Auf den ersten Blick verständlich: Klar schreiben, Rückfragen vermeiden

- Online-Seminar -

Zielgruppe

Mitarbeiter/innen aller Fachbereiche und Ebenen

Termin

24.09.2026

Beginn / Ende

09.00 Uhr - 16.30 Uhr

Tagungsgebühr

180,00 € je Teilnehmer/in

Stornokosten

50% ab 2 Wochen vor dem ersten Seminartag

Referent/in

Dorothea Sick, Klartext, Konstanz

Themenschwerpunkte

Bescheide, Formulare, Anforderungsschreiben, Zwischenmitteilungen und Zahlungsforderungen: In diesem Seminar arbeiten Sie an genau den Textsorten, die im Arbeitsalltag besonders häufig zu Rückfragen führen. Das Ziel: Die angeschriebene Person versteht sofort, was zu tun ist – und Sie gewinnen wertvolle Zeit.

- **Die Perspektive wechseln**
Schreiben aus Sicht der Adressaten/innen: Anhand typischer Rückfragen erkennen Sie, welche Informationen für Empfänger/innen wirklich entscheidend sind – und wie Sie diese klar und nachvollziehbar vermitteln.
- **So machen Sie Ihren Text verständlich**
Sie lernen die Regeln der Einfachen Sprache nach DIN ISO 24495 1 kennen und wenden sie direkt auf Ihre eigenen Texte an.
- **Rechtssicherheit und Verständlichkeit**
Bescheide rechtssicher und zugleich gut verständlich zu formulieren, ist eine besondere Herausforderung. Wir zeigen Ihnen verschiedene Vorgehensweisen, mit denen Sie beide Anforderungen sicher erfüllen. Orientierung bietet dabei auch die neue DIN ISO 24495 2:2025 Einfache Sprache in der juristischen Kommunikation.
- **KI sinnvoll einsetzen**
Sie erfahren, wie Sie ChatGPT mit präzisen Prompts sowie die Textanalyse und Überarbeitungsfunktionen von WORTLIGA effizient in Ihren Arbeitsalltag integrieren können. Für das Seminar erhalten Sie einen Probezugang.

Hinweis:

Der Workshop ist konsequent auf Ihre berufliche Praxis ausgerichtet: Sie arbeiten mit einem eigenen Text aus Ihrem Arbeitsalltag. Zusätzlich erhalten Sie hilfreiche Informationen, Beispiele und Checklisten, die Sie auch nach dem Seminar weiter nutzen können.

Hinweise zum Online-Seminar

- Bei dieser Veranstaltung handelt es sich um ein Online-Seminar - ortsunabhängig, live und trainergeführt.
- Auch in diesem digitalen Format steht den Teilnehmer/innen genügend Raum zum Austausch und für individuelle Fragen zur Verfügung. Damit bilden wir die Vorteile des persönlichen Austauschs auch in der virtuellen Welt ab. Selbst die Bildung von Arbeitsgruppen ist möglich.
- Sie loggen sich am Seminartag bequem von jedem Ort der Welt in den virtuellen Seminarraum ein. Bitte achten Sie auf einen rechtzeitigen Eintritt in den Schulungsraum, da das Online-Seminar aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht aufgezeichnet wird und deshalb nicht zu einem späteren Zeitpunkt abgerufen werden kann.

Hard- und Softwarevoraussetzungen

- Mit der Einladung zum Online-Seminar erhalten Sie eine Anleitung zur Nutzung von alfaview® sowie den entsprechenden Link zur Veranstaltung, mit dem Sie sich als Teilnehmer/in einloggen können.
 - Bei alfaview® handelt es sich um eine Softwarelösung die der EU-DSGVO entspricht. Alle Daten des Online-Seminars befinden sich während der Veranstaltung auf deutschen Servern. Sie werden unmittelbar nach dem Ende der Sitzung automatisch von diesen Servern gelöscht. alfaview® ist vielfach praxiserprobt und wird von zahlreichen öffentlichen Akteuren genutzt. Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://alfaview.de/>
 - Für die Teilnahme am Seminar benötigen Sie einen PC, ein Notebook oder Tablet mit Mikrofon, Lautsprecher (idealerweise ein Headset) und ggf. eine Webcam (Bildübertragung freiwillig). Die Veranstaltung findet über alfaview® in einem virtuellen Seminarraum statt. Beachten Sie bitte, dass dies ggf. durch Ihre IT-Abteilung vorbereitet werden muss.
 - Sie können alfaview® auf zwei Wegen nutzen: Per **App** auf Ihrem Endgerät oder direkt in Ihrem **Browser**.
 - Zur Nutzung der App, müssen Sie diese zunächst auf Ihrem Endgerät installieren. Laden Sie dazu die alfaview®-App auf der Internetseite www.alfaview.de herunter und installieren Sie diese auf Ihrem Gerät. Eine Registrierung ist nicht erforderlich. Anschließend können Sie die App mit dem Ihnen übermittelten Link von der Verwaltungsschule starten und die Online-Veranstaltung betreten.
 - Nutzung der Browser-Version von alfaview®: Mit der Browser Version (Stand November 2022 als BETA-Version) können Sie alfaview® auch direkt und ohne vorherige Installation in Ihrem Browser nutzen. Bitte beachten Sie, dass es sich hier aber noch um eine BETA-Version handelt d.h. Fehler sind noch nicht ausgeschlossen.
-



Verwaltungsschule
des Gemeindetags Baden-Württemberg
Kommunaler Landesverband
kreisangehöriger Städte und Gemeinden

Haus der Gemeinden
Hoffstr. 1 b, 76133 Karlsruhe

Ansprechpartner:

Christian Doll
☎ +49 721 98446 - 15
📠 +49 721 98446 - 915
✉ christian.doll@verwaltungsschule-bw.de
www.verwaltungsschule-bw.de

Verwaltungsschule
Haus der Gemeinden
Christian Doll
Hoffstr. 1 b
76133 Karlsruhe

Anmeldung zum Online-Seminar

Auf den ersten Blick verständlich: Klar schreiben, Rückfragen vermeiden

Veranstaltungsnummer	Termin	Uhrzeit
<input type="checkbox"/> 264042.302-901	24.09.2026	09.00 Uhr - 16.30 Uhr

Geburtsdatum
(freiwillige Angabe) _____

Name, Vorname _____ Herr Frau

Dienststelle _____

Straße _____

Postleitzahl / Ort _____

Telefon _____

Telefax _____

E-Mail _____

Leit-ID _____

Landkreis _____

Datum, Stempel, Unterschrift